



Муниципальное образование
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МЭРИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2023

№ 779

Об обеспечении создания и ведения подведомственными организациями мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области собственных аккаунтов в социальных сетях

В соответствии с Федеральными законами от 26.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях совершенствования взаимодействия мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области с населением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения открытости муниципального управления, мэрия города **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения создания и ведения аккаунтов в социальных сетях подведомственными организациями мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – Порядок).

2. Назначить ответственным лицом мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области за работу по созданию аккаунтов в социальных сетях подведомственными организациями мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – подведомственные организации) Ващенко Дарью Александровну, начальника отдела по связям с общественностью мэрии города.

3. Ответственному лицу мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области:

обеспечить создание аккаунтов подведомственными организациями в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте»;

осуществлять контроль за ведением аккаунтов подведомственными организациями в социальных сетях в соответствии с требованиями Порядка;

оказывать всестороннее содействие подведомственным организациям по созданию и ведению аккаунтов в социальных сетях.

4. Рекомендовать руководителям подведомственных организаций назначить ответственных лиц за ведение аккаунтов в социальных сетях.

5. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальной информационной газете», сетевом издании «ЭСМИГ» и разместить на официальном интернет-сайте мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (www.biradm.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр города



М.А. Семёнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии города
муниципального образования
«Город Биробиджан» Еврейской
автономной области
от 26.07.2023 № 779

ПОРЯДОК

обеспечения создания и ведения аккаунтов в социальных сетях
подведомственными организациями мэрии города муниципального
образования «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения создания и ведения аккаунтов в социальных сетях подведомственными организациями мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – Порядок) определяет правила создания и ведения аккаунтов подведомственными организациями мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – подведомственные организации) в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники» (далее – социальные сети).

1.2. Мэрия города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – мэрия города) и подведомственные организации создают официальные страницы в социальных сетях, соответствующие требованиям, предусмотренным статьей 10 Федерального закона от 26.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.3. Подведомственные организации (приложение к Порядку) с учетом особенностей сферы их деятельности, по согласованию с мэрией города, могут не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. В соответствии с пунктом 1.3 статьи 10 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» официальные страницы взаимодействуют с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке и в соответствии с требованиями, которые утверждаются Правительством Российской Федерации.

1.5. Ответственное лицо мэрии города осуществляет:

1.5.1. Создание и ведение реестра аккаунтов подведомственных организаций в социальных сетях, а также координацию работы подведомственных организаций по созданию и ведению аккаунтов в социальных сетях, оказание им консультативной, методической и иной помощи.

1.5.2. Подготовку и предоставление в Центр управления регионом Еврейской автономной области (далее – ЦУР) запрашиваемой информации об аккаунтах в социальных сетях подведомственных организаций мэрии города, оперативное направление уведомлений в ЦУР в случае смены в подведомственных организациях ответственного лица за ведение аккаунтов в социальных сетях.

1.5.3. Взаимодействие с ЦУР по подключению создаваемых и действующих аккаунтов в социальных сетях к компоненту «Госпаблики» подсистемы обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – система «Госпаблики») и контроль за дальнейшим размещением информации, направляемой на публикацию через систему «Госпаблики» в аккаунтах подведомственных организаций в социальных сетях.

1.6. Ответственное лицо в подведомственной организации мэрии города осуществляет:

1.6.1. Создание и ведение аккаунтов подведомственных организации в социальных сетях на основании подготовленного им графика выхода и содержания публикаций (контент-плана) о мероприятиях подведомственной организации и других информационных поводах.

1.6.2. Размещение на официальных ресурсах (сайтах) подведомственной организации актуальной информации об аккаунтах в социальных сетях подведомственной организации.

1.6.3. Работу по обеспечению безопасности аккаунтов подведомственной организации в социальных сетях – принятие мер, направленных на обеспечение информационной безопасности данных и на защиту аккаунта от несанкционированного доступа: учет логинов и паролей от аккаунтов подведомственной организации, обеспечение двухфакторной аутентификации в аккаунтах и другие, включая организационные методы защиты.

1.6.4. Предоставление ответственному лицу мэрии города за создание и ведение аккаунтов в социальных сетях подведомственными организациями запрашиваемой информации об аккаунтах подведомственной организации в социальных сетях, оперативное направление уведомлений в случае смены ответственного лица за ведение аккаунтов подведомственной организации в социальных сетях.

1.6.5. Подключение создаваемых и действующих аккаунтов в социальных сетях к системе «Госпаблики» и размещение информации,

направляемой на публикацию через систему «Госпаблики», в аккаунтах подведомственной организации.

1.6.5. Подготовку контента для публикации в аккаунтах подведомственной организации в социальных сетях, модерацию комментариев пользователей с учетом требований и рекомендаций по ведению аккаунтов.

1.7. ЦУР осуществляет информационное, консультативное и методическое сопровождение процессов создания и ведения официальных страниц ведомств и их подведомственных организаций.

2. Требования и рекомендации по ведению аккаунтов

2.1. Информация, размещаемая подведомственными учреждениями на официальных страницах, содержит:

2.1.1. Данные о подведомственных учреждениях и их деятельности, адрес, геолокацию, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, информацию об официальном интернет-сайте мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области и подведомственных учреждений (последнее – при наличии).

2.1.2. Иные данные, в том числе о деятельности подведомственных учреждений, с учётом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2.2. В аккаунтах подведомственных организаций необходимо размещать не менее двух публикаций в неделю о деятельности подведомственных организаций или другой общественно-значимой информации.

2.3. При ведении аккаунтов используется разнообразный контент: тексты, фотографии, инфографика, карточки, анимация, видео, прямые трансляции, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети.

2.4. Аккаунты должны иметь текстовое описание (принадлежности в подведомственной организации) и дизайнерское оформление. При ведении аккаунтов рекомендуется применять, в том числе приложения, виджеты, динамические обложки и другие возможности и сервисы.

2.5. При написании текстов публикаций необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях. Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризм и сложные текстовые конструкции.

2.6. Модерация сообщений и комментариев пользователей осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации и Еврейской автономной области, этических норм и правил.

Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, содержащие спам-рассылки, нецензурную лексику, оскорбительные

высказывания, пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, а также иной информации, за распространение которой предусмотрена уголовная или административная ответственность.

Приложение
к Порядку обеспечения создания и
ведения аккаунтов в социальных сетях
подведомственными организациями
мэрии города муниципального
образования «Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

Список подведомственных организаций,
ведение официальных аккаунтов в социальных сетях которых
не предусмотрено

1. Муниципальное казенное учреждение «Централизованное хозяйственное управление» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
2. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия школьных и внешкольных образовательных учреждений» мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
3. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
4. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия мэрии города» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
5. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия дошкольных образовательных учреждений» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
6. Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».
7. Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».
8. Муниципальное бюджетное учреждение «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
9. Муниципальное унитарное предприятие «Городская управляющая компания» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
10. Муниципальное унитарное предприятие «Комбинат школьного и студенческого питания» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

11. Муниципальное автономное учреждение «Муниципальная информационная газета».
12. Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр».
13. Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».
14. Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».
15. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».
16. Муниципальное унитарное предприятие «Транспортная компания» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
17. Муниципальное казенное предприятие «Городская управляющая компания» муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.
18. Открытое акционерное общество «Центральный рынок».